

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий Н.В. Логинова
Приказ от 2017 № 54



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения № 7
г. Апатиты

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7 г. Апатиты.

1.2. Педагогический совет осуществляет управление педагогической деятельностью муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7 г. Апатиты (далее – МБДОУ).

2. Функции, задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом МБДОУ для рассмотрения главных вопросов образовательной работы, основной формой контактов в коллективе и важнейшим средством профилактики конфликтов.

2.2. Функции педагогического совета:

- определение направлений образовательной деятельности МБДОУ;
- анализ, оценка и выбор образовательных программ для использования в МБДОУ и выполнения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ, результатов контроля;
- обсуждение вопросов разработки, апробации и применения педагогическими работниками МБДОУ новых образовательных технологий, образовательных программ;
- принятие годового плана работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки кадров;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов работы с неблагополучными семьями и семьями из группы риска;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (платных и бесплатных) услуг;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы МБДОУ, а также благоустройства ее территории;
- рассмотрение вопросов преемственности дошкольного и начального школьного образования;
- обсуждение образовательного пространства МБДОУ, внесение изменений и дополнений на учебный год на первом педагогическом совете;
- представление работников к различным формам материального и морального поощрения (благодарность, представление к награждению государственными наградами и другие).

Педагогический совет МБДОУ представляет Образовательную организацию в пределах своей компетенции.

2.3. Главными целями педагогического совета являются:

- выработка и реализация нового качественного и целостного подхода к процессу воспитания и обучения для развития образования в условиях модернизации;
- всестороннее и гармоничное развитие детей; полноценное проживание ими периода дошкольного детства;
- повышение социального статуса, государственной поддержки и профессионального уровня работников;
- изучение российской семьи, возрождение традиций семейного воспитания; обеспечение мониторинга социального заказа семьи и оказание социально-педагогической поддержки;
- формирование новой структуры управления МБДОУ.

2.4. Главными задачами педагогического совета являются:

- сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- создание благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- формирование общей культуры личности воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и психолого-физиологическим особенностям воспитанников;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников.

3. Состав педагогического совета и организация его работы

3.1. В педагогический совет МБДОУ входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией, в том числе работающие по совместительству. В педагогический совет также входят заведующий и его заместитель.

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год.

3.3. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за 2 дня;
- определяет повестку дня заседания педагогического совета в соответствии с планом и внеплановых заседаний;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

3.4. Секретарь педагогического совета:

- регистрирует поступающие заявления, обращения, иные материалы;
- совместно с председателем организует подготовительную работу;
- ведет протокол заседания.

3.5. Педагогический совет МБДОУ действует без ограничения срока деятельности.

3.6. Педагогический совет МБДОУ собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

3.7. Заседания педагогического совета МБДОУ правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

3.8. Решение педагогического совета МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета МБДОУ и не противоречащее законодательству, является обязательным к исполнению.

4. Обязанности членов педагогического совета

4.1. Члены педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- принимать активное участие в подготовке, работе и выработке решений;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5. Права членов педагогического совета

5.1. Члены педагогического совета имеют право:

- вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
- обсуждать назревшие в образовательном процессе проблемы;
- высказывать свое мнение, давать рекомендации, предлагать пути усовершенствования образовательного процесса.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Ход педагогического совета Образовательной организации и его решения оформляются протоколами.

6.2. Срок хранения протоколов не менее 3-х лет.