

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

Баска А.Е. Баскакова

протокол от 24.01.2017 № 15



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий Н.В. Логинова

Приказ от 24.01.2017 № 5/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения № 7 г. Апатиты

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7 г. Апатиты разработано в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7 г. Апатиты (далее – МБДОУ).

1.2. Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 7

г. Апатиты (далее – Совет) – коллегиальный орган управления МБДОУ.

2. ФУНКЦИИ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА

2.1. К компетенции Совета относятся:

- представление в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересов Образовательной организации;
- участие в организации работы с шефскими организациями, поиске спонсоров образовательной организации, в поиске добровольных помощников;
- участие в организации дополнительных платных образовательных, оздоровительных услуг; предпринимательской деятельности;
- содействие совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально-технической базы образовательной организации;
- принятие решения по важнейшим вопросам жизнедеятельности образовательной организации, не отнесённым к компетенции руководителя.

2.2. Совет представляет образовательную организацию в пределах своей компетенции.

3. СОСТАВ СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

3.1. В состав Совета входят заведующий образовательной организацией, представители педагогических работников образовательной организации, представители родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, представители первичной профсоюзной организации, представители общественности и представители других организаций.

Представители педагогических работников избираются на Педагогическом совете образовательной организации.

Представители родителей (законных представителей) избираются на родительских собраниях.

Представители первичной профсоюзной организации избираются на собрании первичной профсоюзной организации.

Представители общественности выдвигаются на Общем собрании работников образовательной организации.

3.2. Количественный состав Совета – не менее 7 человек.

3.3. Срок полномочий Совета – 2 года.

3.4. Председатель Совета, его заместитель и секретарь избирается на первом заседании на срок полномочий Совета образовательной организации из числа его членов большинством голосов от общего числа голосов Совета образовательной организации.

3.5. Председателем Совета может быть избран любой из членов Совета. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.6. Председатель Совета Образовательной организации:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании;
- определяет повестку дня заседания Совета;

- контролирует выполнение решений Совета.

3.7. Совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал; в случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

3.8. Сопещания Совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его членов.

3.9. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4. ЧЛЕНЫ СОВЕТА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Члены Совета имеют право:

- участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ;
- получать информацию о деятельности Совета;
- пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете.

4.2. Члены Совета обязаны:

- принимать участие в работе Совета и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, а также в реализации проектов и программ Совета.

4.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с должности руководителя Образовательной организации или увольнении работника Образовательной организации, избранного членом Совета, если они не могут быть введены (и/или не вводятся) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления;
- при переводе его ребёнка в другую образовательную организацию.

4.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА

5.1. Ход заседания и решения Совета оформляются протоколами.

5.2. Срок хранения протоколов – 1 год.